

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

MliDno-2021-138

Avustus testamentti- ja kuolinpesävaroista Non Fighting Generation ry:lle tyttöjen ja naisten tukemisen hankkeen omarahoitukseen, korjattu päätös

Tämä päätös korvaa päätöksen MliDno-2021-138/ kj 23.09.2025. Muutokset koskevat hankkeen omarahoitusosuutta, hankkeen kestoa, toteutusajankohtaa ja omarahoituksen toteutumista.

Mikkelin kaupungilla on testamentti- ja kuolinpesävaroja, joista voidaan myöntää avustuksia hakemusten perusteella. Avustuksia voidaan myöntää testamentti- ja kuolinpesävarojen käyttökohdennusten mukaisesti. Avustusten myöntämisperustana käytetään kaupunginhallituksen (KH 10.2.2025, § 63) hyväksymiä avustusten myöntämiskriteereitä. Varoista voidaan myöntää avustuksia hyvinvoinnin kehittämishankkeiden omarahoitusosuuksiin maksimissaan 50 % omarahoitusosuudesta.

Non Fighting Generation ry (NFG) on hakemassa ESR+-rahoitusta uudelle hankkeelle, jonka työnimi on 'Arvoista Työelämää' erityistavoitteeseen 4.3. Yhdenvertaiseen osallisuuteen.

Haemme Mikkelin kaupungilta avustusta hankkeen omarahoitusosuuteen. Hankkeeseen palkataan yksi työntekijä 100 % työajalla kahdeksi vuodeksi. Hankkeen toteutusaika on 1.5.2026–29.2.2028.

Etelä-Savon hyvinvointiraporttien (2023) mukaan alueen lasten ja nuorten hyvinvointi on monilta osin huolestuttavalla tasolla. Raportit osoittavat erityisesti tytöillä ja nuorilla naisilla korostuvan mielenterveyden haasteet, ahdistuneisuus, koulu-uupumus, yksinäisyys sekä väkivallan, seksuaalisen häirinnän ja kiusaamisen kokemukset. Näihin liittyy myös syrjäytymisriski, joka on Mikkelissä hälyttävän korkea, lähes 20 %. Osalla nuorista päihteiden käyttö on lisääntynyt ja kokeilut alkavat jo alakoulussa.

Nykyiset toimet eivät ole riittäneet ehkäisemään ongelmien kasautumista, minkä vuoksi tarvitaan uusia ja jalkautuvia toimia erityisesti tyttöjen ja nuorten naisten hyvinvoinnin, turvallisuuden ja yhdenvertaisuuden vahvistamiseksi. Tämä hanke vastaa juuri näihin tarpeisiin.

Hankkeen tavoitteet tiivistetysti:

1. tavoite on vahvistaa heikommassa asemassa olevien tyttöjen ja nuorten naisten yhteiskunnallista asemaa ja puuttua heihin kohdistuvan väkivallan ilmiöihin. Hankkeessa vähennetään tyttöihin ja nuoriin naisiin kohdistuvaa väkivaltaa sekä siitä aiheutuneita fyysisiä, psyykkisiä, sosiaalisia, taloudellisia sekä yhteiskunnallisia haittoja ohjaus- ja kohtaamistyön avulla.
2. tavoite on tukea nuoria hakeutumaan koulutukseen, työelämään tai työllistymistä edistäviin palveluihin sekä edistää heidän kiinnittymistään näihin tarjoamalla yksilöllistä ohjausta, työelämä- ja koulutuspolkujen kartoitusta sekä harjoittelumahdollisuuksia yhteistyössä oppilaitosten ja työpaikkojen kanssa.
3. tavoite on vahvistaa ammattilaisten osaamista koulutuskokonaisuudella, jonka avulla NFG ja muut alan toimijat voivat puuttua ja vaikuttaa nuorten väkivaltaan, siitä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

toipumiseen ja tukemaan heitä koulutukseen tai työelämään siirtymisessä. Hankkeessa kerätty tieto ja osaaminen kootaan menetelmäoppaaksi, josta tulee osa hankkeen koulutusmateriaalia.

Hankkeen varsinainen kohderyhmä ovat heikommassa asemassa olevat tytöt ja nuoret naiset, väkivallan riskiä kantavat nuoret sekä kohderyhmän parissa työskentelevät asiantuntijat ja ammattilaiset. Välilliset kohderyhmät ovat yhteisöt, joihin väkivallan tekijät ja uhrit kuuluvat. Tavoittelemme toimintaan arviolta yhteensä 80 nuorta ja arviolta noin 50 asiantuntijaa.

Toiminta ja tulokset:

- Väkivaltaa kokeneille ja tehneille nuorille ryhmä- ja yksilöohjausta, joissa puututaan väkivaltaiseen käyttäytymiseen, tuetaan tekemään myönteisiä elämänvalintoja ja tarjotaan keskusteluapua väkivallan kokemuksista toipumiseen.

- Ohjaustoiminnan tuloksena useampi nuori hakeutuu työelämään, koulutuksiin tai työllistymistä edistävien palveluiden piiriin

- Hankkeen aikana kerrytetty osaaminen ja tieto kootaan menetelmäoppaaksi, joka on osana ammattilaisten ja alan toimijoiden osaamista täydentävää koulutusta.

Järjestön eli hankkeen toteuttajan toimipiste sijaitsee Mikkeliissä ja sillä on vahvat yhteistyöverkostot alueen nuoriso-, koulutus- ja kasvatustoimijoihin. Järjestössä työskentelee yhteensä kahdeksan (8) henkilöä, joista Mikkeliissä työskentelee kokoaikaisesti kaksi (2) henkilöä. Hankkeen toiminta tulee keskittymään erityisesti Mikkeliin, mutta toimimme hankkeessa tarvittaessa muissa Etelä-Savon kunnissa.

Hankkeen toiminta nojaa valmiina olemassa oleviin yhteistyöverkostoihin, joihin NFG kuuluu. Hankkeessa suunnitellaan yhteistyötä alueen toimijoiden kanssa. Yhteistyöneuvotteluja suunnitellaan mm. Mikkelin työllisyyspalveluiden, Mimosa ry:n, Mikkelin nuorisopalveluiden, alueen oppilas- ja opiskelijahuollon sekä Kulttuuripaja Kajon kanssa. Yhteistyön yksityiskohdat, toteutuminen ja sisältö tarkentuvat hankkeen valmisteluvaiheessa.

Hankkeen viestinnässä ja markkinoinnissa noudatetaan EU:n rakennerahastojen ja Mikkelin kaupungin viestintäohjeistusta. Viestinnän tavoitteena on lisätä tietoisuutta hankkeesta yleisesti, sen tavoitteista ja toiminnan eri vaiheista. Hankkeen viestinnän kohderyhmät ovat yhteistyökumppanit, hankkeen kohderyhmän parissa työskentelevät ammattilaiset ja yhteisöt, julkiset tahot, media, muut hankkeet ja kansalaiset. Viestinnän kanavina toimivat hankkeen omat verkkosivut, sosiaalisen median alustat, julkiset paikat, media- ja uutiskanaville suunnatut tiedotteet ja paikallismedia.

Hanke tukee Mikkelin kaupungin "Hyvän elämän ohjelma 2024"-hyvinvointisuunnitelmaa ja sen teemoja

1. "Osallisuuden ja hyvinvoinnin edistäminen", 2. "Hyvät arkiympäristöt" sekä 3. "Hyvinvointia ja terveyttä edistävä toiminta ja palvelu".

Lyhyt kuvaus yhdistyksestä, historia, työntekijät, liikevaihto ja meneillään olevat hankkeet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Non Fighting Generation ry (NFG) on vuonna 1996 perustettu valtakunnallinen nuorisokasvatusjärjestö, joka on erikoistunut nuorten väkivaltaisuuden vähentämiseen arvo- ja väkivallattomuuskasvatuksen keinoin. NFG:n toiminnan kohderyhmää ovat 10-24 -vuotiaat lapset ja nuoret, jotka oireilevat väkivaltaisesti, kiusaamalla tai käyttäytymällä itsetuhoisesti. Järjestö noudattaa kasvatustoiminnassaan itse kehitettyä teoreettista kasvatuksellista viitekehystä, joka perustuu arvo- ja tarkoitukseskeiseen filosofiaan ja pedagogiikkaan. Yhdistyksessä työskentelee yhteensä seitsemän (8) työntekijää, joista kaksi työskentelee Itä-Suomen aluetoimistossa Mikkeliissä.

Yhdistyksellä on käynnissä Lotta Svärd Säätiön myöntämällä avustuksella hanke tyttöjen ohjaukseen, Pohjantähden myöntämä rahoitus digikasvatatushankkeelle ja Otto A. Malmin lahjoitusrahaston hanke uuden kasvatuksellisen lautapelin kehittämiseen. Järjestön liikevaihto vuonna 2024 oli yhteensä 508 460 €.

Non Fighting Generationin Arvoista työuraa -hankkeen budjetti:

Palkkakulut, sis. sivukulut: 90 428 €

Palkkakulut, ilman sivukuluja: 71 529 €

Palkkojen sivukulut: 18 899 €

Flat Rate 40 %: 36 171 €

Kokonaiskulut: 126 599 €

Rahoitus:

ESR-rahoitus 80 %: 101 279 €

Mikkelin kaupunki 10 %: 12 660 €

Järjestön omarahoitusosuus 10 %: 12 660 €

Rahoitus yhteensä: 126 599 €

Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 126 599 €, josta haetaan 10 % omarahoitusosuutta Mikkelin kaupungilta 12 660 €.

Hankkeen tavoitteet tukevat kaupungin strategiaa ja täyttävät testamentti- ja kuolinpesävaroista myönnettävien avustusten myöntämiskriteerit.

Varat omarahoitukseen ovat maksettavissa Sinikka Bertin kuolinpesän varoista, jotka ovat kohdennettu yksinäisyyden ja syrjäytymisen ehkäisyyn sekä mielen hyvinvoinnin tukemiseen.

Päätöksen peruste

Konserni- ja elinvoimapaalveluiden toimintasääntö 6 §

Hallintosääntö 38 §

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Myönnän haetun avustuksen yhteensä 12 660 € hankkeen kuntarahoituksena ajalle 1.5.2026-29.2.2028. Avustus maksetaan hankerahoituksen toteutuessa hankkeen etenemisen tahdissa laskua vastaan. Avustus maksetaan Sinikka Bertin kuolinpesän varoista (tili 2325, kustannuspaikka 9841). Avustus maksetaan tällä päätöksellä, mikäli hankerahoitus toteutuu haetun mukaisesti. Hakijan tulee raportoida hankkeen etenemisestä kaupungille.

Tiedoksi

Hakija, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, sivistysjohtaja, kaupunginlakimies, hyvinvointikoordinaattori, controller, palvelukoordinaattori/sihy, kirjaamo

Allekirjoitus

Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.mikkeli.fi) ja Mikkelin kaupungin kirjaamossa (Raatihuoneenkatu 8-10) 19.3.2026 alkaen.

Sähköisesti hyväksytyn otteen oikeaksi todistaa:

Mikkeli
18.03.2026

Arja Väänänen
hyvinvointikoordinaattori

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi sähköpostilla 18.3.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 12

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.